新洲区住建局2022年政府信息公开

工作年度报告

根据《中华人民共和国政府信息公开条例》（国务院令第711号，以下简称《条例》）等有关文件精神编制，编制本报告。

**一、总体情况**

2022年，新洲区住建局以习近平新时代中国特色社会主义思想为指导，认真学习贯彻党的二十大及历届会议精神，积极开展政府信息公开工作，增进与群众的沟通交流，自觉接受社会各界的监督，更好地服务社会。坚持行为规范、公正透明、优质高效、便民利民的原则，完善工作机制，深化公开内容，进一步推进信息公开工作的制度化、规范化和常态化，取得了较好的成效。

**1.政府信息主动公开情况**

主动公开行政许可政务信息。我局早就进驻区政务服务中心，设立工程报建专窗，派驻专人受理各项审批。主要受理行政许可、行政其他权利等38项行政审批事项。今年我局主动公开信息达188条，涉及招投标、基础设施建设、建筑工程、保障性住房、人民防空、建设工程消防验收、安全生产、机构设置、重要公务活动、规范性文件等。  
   **2.政府信息依申请公开情况**

2022年，收到市民申请公开武汉市新洲区阳逻开发区万达C1地块御江小区万科物业承接查验协议、小区建设单元移交资料清单等相关情况，我局工作人员耐心与市民进行沟通并将相关资料等予以公开，并回复申请人。

**3.政府信息管理及平台建设情况**

**一是**提高认识，加强信息公开组织领导。认真组织局机关各科室、各下属单位学习《中华人民共和国政府信息公开条例》和市、区有关文件精神，提高全局思想认识、政治站位，把信息公开工作作为深化政务公开、转变政府职能、实现管理创新、建设服务型机关的一项重要工作。建立政务公开工作领导小组，由雷健镔局长任组长，常务副局长刘俊、分管负责人陈建东任副组长，相关单位负责人为成员，研究、协调推进政府信息公开过程中的重要问题，切实保障该项工作的顺利开展。并指定思想作风正、工作责任心强的工作人员负责公开的具体事务性工作，落实公开信息由分管领导把关，主要领导审批制度，及时调整和充实领导小组成员。通过健全政务信息公开组织机构，有组织、有领导、有计划，积极稳妥地推进全局政务信息公开工作。 **二是**建立健全政府信息公开工作制度，主动公开。根据政务公开要求，明确了我局实施政府信息公开的总体要求、推进机构、信息公开的范围、公开的程序等；明确了政府信息公开申请办理的机构、办理流程、办理时限以及政府信息公开办理工作的监督投诉等。明确了各条信息更新维护责任人、更新周期和要求。明确了分管领导，并由局办公室负责全局性的信息维护，各业务人员负责相应的业务信息的收集、整理，汇总局办公室统一，报分管领导进行审查，同时由分管领导负责相关政策意见的答复审核工作。在信息公开网站建设中，对制度性、政策性内容实行长期公开，如有更改要及时对网站相应内容及时更新；经常性工作做到定期公开；阶段性工作做到逐段公开。同时建立我局内部的信息报送机制，量化考核，做到及时调整栏目、更新网站信息，推进政务公开和政府信息化工作，促进科学、民主、依法行政和增强政府工作透明度。从结果来看，成效显著。   
  **4.监督保障情况**

我局将政务信息公开工作纳入绩效考核目标，建立责任追究制度，对个别工作被动、拖拖拉拉的单位予以批评，督促其及时整改。

1. **主动公开政府信息情况**

全年主动公开政府信息188条，其中行政许可135项，行政处罚53项。

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 第二十条第（一）项 | | | |
| 信息内容 | 本年制发件数 | 本年废止件数 | 现行有效件数 |
| 规章 | 0 | 0 | 0 |
| 行政规范性文件 | 0 | 0 | 0 |
| 第二十条第（五）项 | | | |
| 信息内容 | 本年处理决定数量 | | |
| 行政许可 | 135 | | |
| 第二十条第（六）项 | | | |
| 信息内容 | 本年处理决定数量 | | |
| 行政处罚 | 53 | | |
| 行政强制 | 0 | | |
| 第二十条第（八）项 | | | |
| 信息内容 | 本年收费金额（单位：万元） | | |
| 行政事业性收费 | 0 | | |

1. **收到的处理政府信息公开申请情况**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| （本列数据的勾稽关系为：第一项加第二项之和，等于第三项加第四项之和） | | | 申请人情况 | | | | | | |
| 自然人 | 法人或其他组织 | | | | | 总计 |
| 商业  企业 | 科研  机构 | 社会公益组织 | 法律服务机构 | 其他 |
| 一、本年新收政府信息公开申请数量 | | | 5 |  |  |  |  |  | 5 |
| 二、上年结转政府信息公开申请数量 | | |  |  |  |  |  |  |  |
| 三、本年度办理结果 | （一）予以公开 | |  |  |  |  |  |  | 1 |
| （二）部分公开（区分处理的，只计这一情形，不计其他情形） | |  |  |  |  |  |  | 4 |
| （三）不予公开 | 1.属于国家秘密 |  |  |  |  |  |  |  |
| 2.其他法律行政法规禁止公开 |  |  |  |  |  |  |  |
| 3.危及“三安全一稳定” |  |  |  |  |  |  |  |
| 4.保护第三方合法权益 |  |  |  |  |  |  |  |
| 5.属于三类内部事务信息 |  |  |  |  |  |  |  |
| 6.属于四类过程性信息 |  |  |  |  |  |  |  |
| 7.属于行政执法案卷 |  |  |  |  |  |  |  |
| 8.属于行政查询事项 |  |  |  |  |  |  |  |
| （四）无法提供 | 1.本机关不掌握相关政府信息 |  |  |  |  |  |  |  |
| 2.没有现成信息需要另行制作 |  |  |  |  |  |  |  |
| 3.补正后申请内容仍不明确 |  |  |  |  |  |  |  |
| （五）不予处理 | 1.信访举报投诉类申请 |  |  |  |  |  |  |  |
| 2.重复申请 |  |  |  |  |  |  |  |
| 3.要求提供公开出版物 |  |  |  |  |  |  |  |
| 4.无正当理由大量反复申请 |  |  |  |  |  |  |  |
| 5.要求行政机关确认或重新出具已获取信息 |  |  |  |  |  |  |  |
| （六）其他处理 | 1.申请人无正当理由逾期不补正、行政机关不再处理其政府信息公开申请 |  |  |  |  |  |  |  |
| 2.申请人逾期未按收费通知要求缴纳费用、行政机关不再处理其政府信息公开申请 |  |  |  |  |  |  |  |
| 3.其他 |  |  |  |  |  |  |  |
| （七）总计 | |  |  |  |  |  |  | 5 |
| 四、结转下年度继续办理 | | |  |  |  |  |  |  |  |

**四、政府信息公开行政复议、行政诉讼情况**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | | | | | 行政诉讼 | | | | | | | | | |
| 结果维持 | 结果 纠正 | 其他 结果 | 尚未 审结 | 总计 | 行政复议 | | | | | 复议后起诉 | | | | |
| 结果 维持 | 结果 纠正 | 其他 结果 | 尚未 审结 | 总计 | 结果 维持 | 结果 纠正 | 其他 结果 | 尚未 审结 | 总计 |
| 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |

**五、存在的主要问题及改进情况**

2022年，我局政府信息公开工作尚存在以下不足：一是少数单位对此不够重视，存在敷衍应付的问题，二是依申请公开工作流程仍需进一步规范。

2023年，我局将着力完善政府信息公开制度机制，持续推进信息公开工作规范化、透明化，进一步提升业务能力和政务服务水平。一是加大决策公开工作力度，决策前通过政府网站等多种形式广泛征集社会各方面意见建议，并及时向社会公开收集反馈意见的总体情况。二是建立健全依申请公开工作机制，综合用好政务咨询、宣传、信访等渠道，提高依申请公开办理效率，防范行政争议风险。三是强化政府信息公开责任落实，加强部门之间的协同配合，严格政府信息公开工作的日常自查和动态监督，开展好工作人员常态化学习培训。对工作不力的部门进行批评教育直至问责。

**六、其他需要报告的事项**

加大力度、扎实有效的推进好政务公开工作。政务公开、办事公开是一项关系重大，政策性很强的工作，要进一步建立健全政务公开的各项制度，坚持公开原则的确定性与公开步骤的渐近性相结合，公开内容的真实性与公开形式的多样性相结合，在实践中不断深化和完善政务公开的工作制度，规范政务公开程序，重视政务公开流程再造，大力创新政务公开制度，通过加强用理论指导实践，确保政务公开健康有序地开展。

2023年1月19日