

# 武汉市新洲区城建档案馆 2023 年度部门决算

## 目 录

第一部分 武汉市新洲区城建档案馆概况·····	3
一、部门主要职责·····	3
二、机构设置情况·····	3
第二部分 武汉市新洲区城建档案馆 2023 年度部门决算表·····	4
一、收入支出决算总表·····	4
二、收入决算表·····	5
三、支出决算表·····	6
四、财政拨款收入支出决算总表·····	7
五、一般公共预算财政拨款支出决算表·····	8
六、一般公共预算财政拨款基本支出决算明细表··	9
七、政府性基金预算财政拨款收入支出决算表····	10
八、国有资本经营预算财政拨款支出决算表·····	10
九、财政拨款“三公”经费支出决算表·····	10

<b>第三部分 武汉市新洲区城建档案馆 2023 年度部门决算情况说明</b> ·····	<b>11</b>
一、收入支出决算总体情况说明·····	11
二、收入决算情况说明·····	11
三、支出决算情况说明·····	12
四、财政拨款收入支出决算总体情况说明·····	12
五、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明·····	13
六、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明	15
七、政府性基金预算财政拨款收入支出决算情况说明 ·····	16
八、国有资本经营预算财政拨款支出决算情况说明	16
九、财政拨款“三公”经费支出决算情况说明 ····	16
十、机关运行经费支出说明·····	17
十一、政府采购支出说明·····	17
十二、国有资产占用情况说明·····	18
十三、预算绩效情况说明·····	18
十四、专项支出、转移支付支出情况说明·····	20
<b>第四部分 2023 年重点工作完成情况</b> ·····	<b>21</b>
<b>第五部分 名词解释</b> ·····	<b>24</b>
<b>第六部分 附件</b> ·····	<b>28</b>

## 第一部分 武汉市新洲区城建档案馆概况

### 一、部门主要职能

负责全区城建档案的管理，对建设系统列入城建档案业务范围的单位和部门的城建档案工作进行业务指导、监督和检查；负责本区建设工程项目竣工档案的验收；负责统筹规划新洲区建设信息系统的建设、业务指导及运行管理工作；接收和保管应当永久和长期保管的各种载体的城建档案、资料；对接收进馆的城建档案、资料实行科学管理、安全保护和为社会提供利用服务；广泛征集城市建设、管理中形成的各种载体的历史档案、资料，开展城建年鉴、史志编辑、档案专题编研；拍摄编辑反映城市建设历史及城市建设新貌的声像专题片，宣传城市建设成就和建设战线精神文明风貌；负责全区消防档案的收集、整理、数字化、创建综合性城建档案馆、为档案大数据平台做准备。

### 二、机构设置情况

从单位构成看，武汉市新洲区城建档案馆部门决算由实行独立核算的单位本级决算组成。

纳入武汉市新洲区城建档案馆 2023 年度部门决算编制范围的二级预算单位包括：

#### 1. 武汉市新洲区城建档案馆

## 第二部分 2023 年度部门决算表

### 一、收入支出决算总表

2023年度收入支出决算总表（表1）

部门：武汉市新洲区城建档案馆

金额单位：万元

收 入			支 出		
项 目	行次	金 额	项 目	行次	金 额
栏次		1	栏次		2
一、一般公共预算财政拨款收入	1	339.23	一、一般公共服务支出	32	10.46
二、政府性基金预算财政拨款收入	2		二、外交支出	33	
三、国有资本经营预算财政拨款收入	3		三、国防支出	34	
四、上级补助收入	4		四、公共安全支出	35	
五、事业收入	5		五、教育支出	36	
六、经营收入	6		六、科学技术支出	37	
七、附属单位上缴收入	7		七、文化旅游体育与传媒支出	38	
八、其他收入	8		八、社会保障和就业支出	39	34.87
	9		九、卫生健康支出	40	19.98
	10		十、节能环保支出	41	
	11		十一、城乡社区支出	42	260.75
	12		十二、农林水支出	43	
	13		十三、交通运输支出	44	
	14		十四、资源勘探工业信息等支出	45	
	15		十五、商业服务业等支出	46	
	16		十六、金融支出	47	
	17		十七、援助其他地区支出	48	
	18		十八、自然资源海洋气象等支出	49	
	19		十九、住房保障支出	50	13.17
	20		二十、粮油物资储备支出	51	
	21		二十一、国有资本经营预算支出	52	
	22		二十二、灾害防治及应急管理支出	53	
	23		二十三、其他支出	54	
	24		二十四、债务还本支出	55	
	25		二十五、债务付息支出	56	
	26		二十六、抗疫特别国债安排的支出	57	
<b>本年收入合计</b>	<b>27</b>	<b>339.23</b>	<b>本年支出合计</b>	<b>58</b>	<b>339.23</b>
使用非财政拨款结余	28		结余分配	59	
年初结转和结余	29		年末结转和结余	60	
	30			61	
<b>总 计</b>	<b>31</b>	<b>339.23</b>	<b>总 计</b>	<b>62</b>	<b>339.23</b>

注：1. 本表反映部门本年度的总收支和年末结转结余情况。

2. 本套报表金额单位转换时可能存在尾数误差。

27行=（1+2+3+4+5+6+7+8）行； 31行=（27+28+29）行；

58行=（32+33+…+57）行； 62行=（58+59+60）行。

## 二、收入决算表

2023年度收入决算表（表2）

部门：武汉市新洲区城建档案馆

金额单位：万元

项 目			本年收入合计	财政拨款收入	上级补助收入	事业收入	经营收入	附属单位上缴收入	其他收入
功能分类科目编码	科目名称								
类	款	项	1	2	3	4	5	6	7
		栏 次							
合 计			339.23	339.23					
201	一般公共服务支出		10.46	10.46					
20199	其他一般公共服务支出		10.46	10.46					
2019999	其他一般公共服务支出		10.46	10.46					
208	社会保障和就业支出		34.87	34.87					
20805	行政事业单位养老支出		33.94	33.94					
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出		33.94	33.94					
20899	其他社会保障和就业支出		0.93	0.93					
2089999	其他社会保障和就业支出		0.93	0.93					
210	卫生健康支出		19.98	19.98					
21011	行政事业单位医疗		19.98	19.98					
2101101	行政单位医疗		8.96	8.96					
2101103	公务员医疗补助		11.02	11.02					
212	城乡社区支出		260.75	260.75					
21201	城乡社区管理事务		260.75	260.75					
2120102	一般行政管理事务		187.99	187.99					
2120199	其他城乡社区管理事务支出		72.76	72.76					
221	住房保障支出		13.17	13.17					
22102	住房改革支出		13.17	13.17					
2210201	住房公积金		10.60	10.60					
2210202	提租补贴		2.57	2.57					

注：本表反映部门本年度取得的各项收入情况。

1栏各行=（2+3+4+5+6+7）栏各行。

### 三、支出决算表

2023年度支出决算表（表3）

部门：武汉市新洲区城建档案馆

金额单位：万元

项 目			本年支出合计	基本支出	项目支出	上缴上级支出	经营支出	对附属单位补助支出
功能分类科目编码	科目名称							
类	款	项	1	2	3	4	5	6
		栏 次	合 计					
			339.23	178.55	160.68			
201		一般公共服务支出	10.46	10.46				
20199		其他一般公共服务支出	10.46	10.46				
2019999		其他一般公共服务支出	10.46	10.46				
208		社会保障和就业支出	34.87	34.87				
20805		行政事业单位养老支出	33.94	33.94				
2080505		机关事业单位基本养老保险缴费支出	33.94	33.94				
20899		其他社会保障和就业支出	0.93	0.93				
2089999		其他社会保障和就业支出	0.93	0.93				
210		卫生健康支出	19.98	19.98				
21011		行政事业单位医疗	19.98	19.98				
2101101		行政单位医疗	8.96	8.96				
2101103		公务员医疗补助	11.02	11.02				
212		城乡社区支出	260.75	100.07	160.68			
21201		城乡社区管理事务	260.75	100.07	160.68			
2120102		一般行政管理事务	187.99	98.71	89.28			
2120199		其他城乡社区管理事务支出	72.76	1.36	71.40			
221		住房保障支出	13.17	13.17				
22102		住房改革支出	13.17	13.17				
2210201		住房公积金	10.60	10.60				
2210202		提租补贴	2.57	2.57				

注：本表反映部门本年度各项支出情况。

1栏各行=（2+3+4+5+6）栏各行。

## 四、财政拨款收入支出决算总表

2023年度财政拨款收入支出决算总表（表4）

部门：武汉市新洲区城建档案馆

金额单位：万元

收 入			支 出					
项 目	行次	决算数	项 目	行次	决 算 数			
					合 计	一般公共预 算财政拨款	政府性基金预 算财政拨款	国有资本经营 预算财政拨款
栏 次		1	栏 次		2	3	4	5
一、一般公共预算财政拨款	1	339.23	一、一般公共服务支出	33	10.46	10.46		
二、政府性基金预算财政拨款	2		二、外交支出	34				
三、国有资本经营预算财政拨款	3		三、国防支出	35				
	4		四、公共安全支出	36				
	5		五、教育支出	37				
	6		六、科学技术支出	38				
	7		七、文化旅游体育与传媒支出	39				
	8		八、社会保障和就业支出	40	34.87	34.87		
	9		九、卫生健康支出	41	19.98	19.98		
	10		十、节能环保支出	42				
	11		十一、城乡社区支出	43	260.75	260.75		
	12		十二、农林水支出	44				
	13		十三、交通运输支出	45				
	14		十四、资源勘探工业信息等支出	46				
	15		十五、商业服务业等支出	47				
	16		十六、金融支出	48				
	17		十七、援助其他地区支出	49				
	18		十八、自然资源海洋气象等支出	50				
	19		十九、住房保障支出	51	13.17	13.17		
	20		二十、粮油物资储备支出	52				
	21		二十一、国有资本经营预算支出	53				
	22		二十二、灾害防治及应急管理支出	54				
	23		二十三、其他支出	55				
	24		二十四、债务还本支出	56				
	25		二十五、债务付息支出	57				
	26		二十六、抗疫特别国债安排的支出	58				
<b>本年收入合计</b>	<b>27</b>	<b>339.23</b>	<b>本年支出合计</b>	<b>59</b>	<b>339.23</b>	<b>339.23</b>		
年初财政拨款结转和结余	28		年末财政拨款结转和结余	60				
一般公共预算财政拨款	29			61				
政府性基金预算财政拨款	30			62				
国有资本经营预算财政拨款	31			63				
<b>总 计</b>	<b>32</b>	<b>339.23</b>	<b>总 计</b>	<b>64</b>	<b>339.23</b>	<b>339.23</b>		

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款、政府性基金预算财政拨款和国有资本经营预算财政拨款的总支出和年末结转结余情况。

27行=（1+2+3）行；28行=（29+30+31）行；32行=（27+28）行；

59行=（33+34+…+58）行；64行=（59+60）行。

## 五、一般公共预算财政拨款支出决算表

### 2023年度一般公共预算财政拨款支出决算表（表5）

部门：武汉市新洲区城建档案馆

金额单位：万元

项 目			本年支出		
功能分类 科目编码	科目名称		小计	基本支出	项目支出
类	款	项	1	2	3
		合 计	339.23	178.55	160.68
201		一般公共服务支出	10.46	10.46	
20199		其他一般公共服务支出	10.46	10.46	
2019999		其他一般公共服务支出	10.46	10.46	
208		社会保障和就业支出	34.87	34.87	
20805		行政事业单位养老支出	33.94	33.94	
2080505		机关事业单位基本养老保险缴费支出	33.94	33.94	
20899		其他社会保障和就业支出	0.93	0.93	
2089999		其他社会保障和就业支出	0.93	0.93	
210		卫生健康支出	19.98	19.98	
21011		行政事业单位医疗	19.98	19.98	
2101101		行政单位医疗	8.96	8.96	
2101103		公务员医疗补助	11.02	11.02	
212		城乡社区支出	260.75	100.07	160.68
21201		城乡社区管理事务	260.75	100.07	160.68
2120102		一般行政管理事务	187.99	98.71	89.28
2120199		其他城乡社区管理事务支出	72.76	1.36	71.40
221		住房保障支出	13.17	13.17	
22102		住房改革支出	13.17	13.17	
2210201		住房公积金	10.60	10.60	
2210202		提租补贴	2.57	2.57	

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款支出情况。

1栏各行=（2+3）栏各行。



## 六、一般公共预算财政拨款基本支出决算明细表

2023年度一般公共预算财政拨款基本支出决算明细表（表6）

部门：武汉市新洲区城建档案馆

金额单位：万元

人员经费			公用经费						
科目代码	科目名称	决算数	科目代码	科目名称	决算数	科目代码	科目名称	决算数	
301	工资福利支出	158.51	302	商品和服务支出	15.28	310	资本性支出		
30101	基本工资	29.13	30201	办公费	2.11	31002	办公设备购置		
30102	津贴补贴	7.80	30202	印刷费		31003	专用设备购置		
30103	奖金		30203	咨询费		31007	信息网络及软件购置更新		
30106	伙食补助费		30204	手续费		31013	公务用车购置		
30107	绩效工资	13.50	30205	水费		31021	文物和陈列品购置		
30108	机关事业单位基本养老保险缴费	33.63	30206	电费		31022	无形资产购置		
30109	职业年金缴费	1.10	30207	邮电费	0.05	31099	其他资本性支出		
30110	职工基本医疗保险缴费	11.71	30208	取暖费					
30111	公务员医疗补助缴费	9.28	30209	物业管理费					
30112	其他社会保障缴费	2.02	30211	差旅费	0.72				
30113	住房公积金	47.65	30212	因公出国（境）费用					
30114	医疗费		30213	维修（护）费	0.06				
30199	其他工资福利支出	2.69	30214	租赁费	1.28				
303	对个人和家庭的补助	4.76	30215	会议费					
30301	离休费		30216	培训费					
30302	退休费	4.69	30217	公务接待费					
30303	退职（役）费		30218	专用材料费					
30304	抚恤金		30224	被装购置费					
30305	生活补助		30225	专用燃料费					
30306	救济费		30226	劳务费	0.55				
30307	医疗费补助	0.07	30227	委托业务费					
30308	助学金		30228	工会经费	3.21				
30309	奖励金		30229	福利费	6.65				
30310	个人农业生产补贴		30231	公务用车运行维护费					
30311	代缴社会保险费		30239	其他交通费用					
30399	其他对个人和家庭的补助		30240	税金及附加费用	0.49				
			30299	其他商品和服务支出	0.16				
人员经费合计		163.27	公用经费合计						15.28

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款基本支出明细情况。

## 七、政府性基金预算财政拨款收入支出决算表

2023年度政府性基金预算财政拨款收入支出决算表（表7）

部门：武汉市新洲区城建档案馆

金额单位：万元

项 目			年初结转和结余	本年收入	本年支出			年末结转和结余
功能分类 科目编码	科目名称				小计	基本支出	项目支出	
类	款	项	1	2	3	4	5	6
栏 次								
合 计								

注：本表反映部门本年度政府性基金预算财政拨款收入、支出及结转和结余情况。

6栏各行=(1+2-3)栏各行；3栏各行=(4+5)栏各行。

注：本年度无政府性基金预算财政拨款收入支出。

## 八、国有资本经营预算财政拨款支出决算表

2023年度国有资本经营预算财政拨款支出决算表（表8）

部门：武汉市新洲区城建档案馆

金额单位：万元

项 目			本年支出		
功能分类 科目编码	科目名称		合计	基本支出	项目支出
类	款	项	1	2	3
栏 次					
合 计					

注：本表反映部门本年度国有资本经营预算财政拨款支出情况。

1栏各行=(2+3)栏各行。

注：本年度无国有资本经营预算财政拨款支出。

## 九、财政拨款“三公”经费支出决算表

2023年度财政拨款“三公”经费支出决算表（表9）

部门：武汉市新洲区城建档案馆

金额单位：万元

预算数						决算数					
合计	因公出国 (境)费	公务用车购置及运行维护费			公务接待费	合计	因公出国 (境)费	公务用车购置及运行维护费			公务接待费
		小计	公务用车购置 费	公务用车运行 维护费				小计	公务用车购 置费	公务用车运 行维护费	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12

注：本表反映部门本年度财政拨款“三公”经费支出预决算情况。其中，预算数为“三公”经费全年预算数，反映按规定程序调整后的预算数；决算数是包括当年财政拨款和以前年度结转资金安排的实际支出。

1栏=(2+3+6)栏；3栏=(4+5)栏；7栏=(8+9+12)栏；9栏=(10+11)栏。

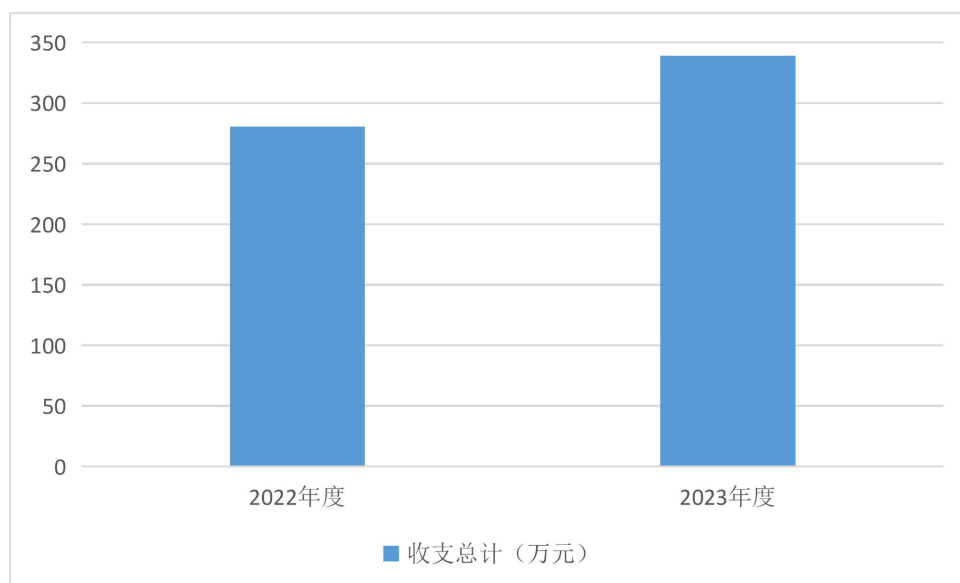
注：本年度无财政拨款“三公”经费支出。

### 第三部分 2023 年度部门决算情况说明

#### 一、收入支出决算总体情况说明

2023 年度收、支总计均为 339.23 万元。与 2022 年度相比，收、支总计各增加 58.62 万元，增长 20.89%，主要原因是：2023 年机构人事调整，本单位人员数量增加。

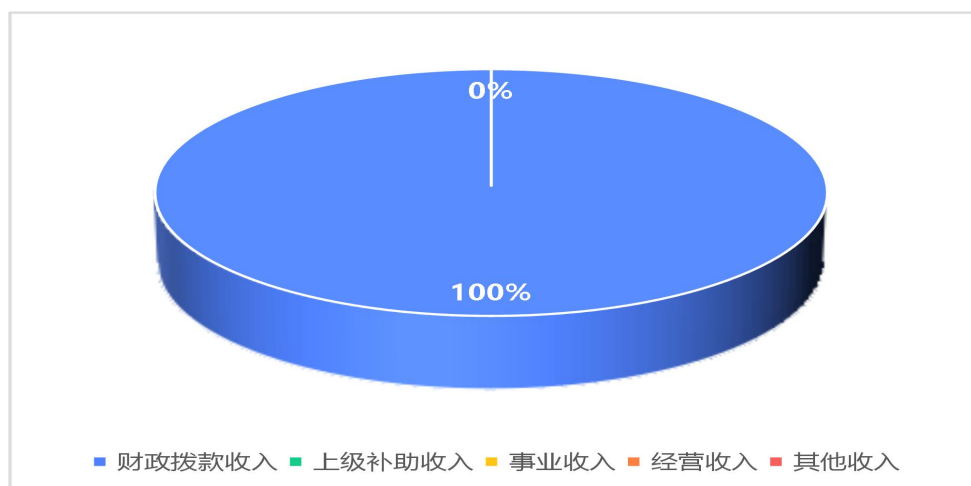
图 1：收、支决算总计变动情况



#### 二、收入决算情况说明

2023 年度收入合计 339.23 万元，与 2022 年度相比，收入合计增加 58.62 万元，增长 20.89%。其中：财政拨款收入 339.23 万元，占本年收入 100%。

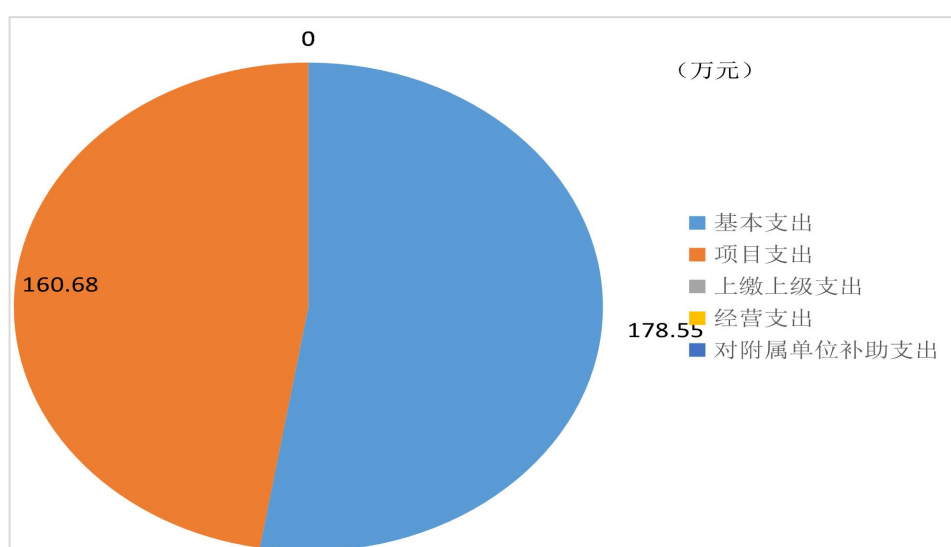
图 2: 收入决算结构



### 三、支出决算情况说明

2023 年度支出合计 339.23 万元，与 2022 年度相比，支出合计增加 58.62 万元，增长 20.89%。其中：基本支出 178.55 万元，占本年支出 52.63%；项目支出 160.68 万元，占本年支出 47.37%。

图 3: 支出决算结构



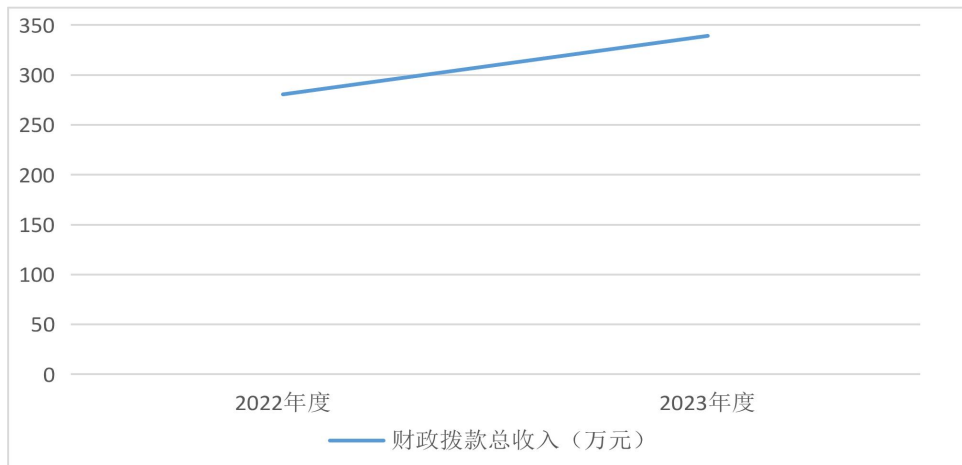
### 四、财政拨款收入支出决算总体情况说明

2023 年度财政拨款收、支总计均为 339.23 万元。与 2022

年度相比，财政拨款收、支总计各增加 58.62 万元，增长 20.89%。主要原因是：2023 年机构人事调整，本单位人员数量增加。

2023 年度财政拨款收入中，一般公共预算财政拨款收入 万元，比 2022 年度决算数增加 58.62 万元。增加主要原因是：2023 年机构人事调整，本单位人员数量增加。

图 4：财政拨款收、支决算总计变动情况



## 五、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明

### (一) 一般公共预算财政拨款支出决算总体情况。

2023 年度一般公共预算财政拨款支出 339.23 万元，占本年支出合计的 100%。与 2022 年度相比，一般公共预算财政拨款支出增加 58.62 万元，增长 20.89%。主要原因是：2023 年机构人事调整，本单位人员数量增加。

### (二) 一般公共预算财政拨款支出决算结构情况。

2023 年度一般公共预算财政拨款支出 339.23 万元，主要用于以下方面：

1. 一般公共服务（类）支出 10.46 万元，占 3.08%。
2. 社会保障和就业支出（类）34.87 万元，占 10.28%。
3. 卫生健康支出（类）19.98 万元，占 5.89%。
4. 城乡社区支出（类）260.75 万元，占 76.87%。
5. 住房保障支出（类）13.17 万元，占 3.88%。

（三）一般公共预算财政拨款支出决算具体情况。

2023 年度一般公共预算财政拨款支出年初预算为 282.66 万元，支出决算为 339.23 万元，完成年初预算的 120.01%。其中：基本支出 178.55 万元，项目支出 160.68 万元。

1. 一般公共服务支出（类）其他一般公共服务支出（款）其他一般公共服务支出（项）。年初预算为 0 万元，支出决算为 10.46 万元，支出决算数大于年初预算数的主要原因：年中追加了公积金统筹绩效工资部分。

2. 社会保障和就业支出（类）行政事业单位养老支出（款）机关事业单位基本养老保险缴费支出（项）。年初预算为 16.49 万元，支出决算为 33.94 万元，完成年初预算的 205.82%，支出决算数大于年初预算数的主要原因：年中追加了机关事业单位养老保险缴费基数统筹绩效工资部分。

3. 社会保障和就业支出（类）其他社会保障和就业支出（款）其他社会保障和就业支出（项）。年初预算为 0.93 万元，支出决算为 0.93 万元，完成年初预算的 100%。

4. 卫生健康支出(类)行政事业单位医疗(款)行政单位医疗(项)。年初预算为8.96万元,支出决算为8.96万元,完成年初预算的100%。

5. 卫生健康支出(类)行政事业单位医疗(款)公务员医疗补助(项)。年初预算为11.02万元,支出决算为11.02万元,完成年初预算的100%。

6. 城乡社区支出(类)城乡社区管理事务(款)一般行政管理事务(项)。年初预算为232.09万元,支出决算为187.99万元,完成年初预算的81%,支出决算数小于年初预算数的主要原因:落实过紧日子要求,压减了部分项目资金的支出。

7. 城乡社区支出(类)城乡社区管理事务(款)其他城乡社区管理事务支出(项)。年初预算为0万元,支出决算为72.76万元,支出决算数大于年初预算数的主要原因:年中追加了绩效管理资金项目。

8. 住房保障支出(类)住房改革支出(款)住房公积金(项)。年初预算为10.6万元,支出决算为10.6万元,完成年初预算的100%。

9. 住房保障支出(类)住房改革支出(款)提租补贴(项)。年初预算为2.57万元,支出决算为2.57万元,完成年初预算的100%。

## 六、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明

2023年度一般公共预算财政拨款基本支出178.55万元,

其中：

人员经费 163.27 万元，主要包括：基本工资 29.13 万元、津贴补贴 7.8 万元、绩效工资 13.5 万元、机关事业单位基本养老保险缴费 33.63 万元、职业年金缴费 1.1 万元、职工基本医疗保险缴费 11.71 万元、公务员医疗补助缴费 9.28 万元、其他社会保障缴费 2.02 万元、住房公积金 47.65 万元、其他工资福利支出 2.69 万元、退休费 4.69 万元、医疗费补助 0.07 万元。

公用经费 15.28 万元，主要包括：办公费 2.11 万元、邮电费 0.05 万元、差旅费 0.72 万元、维修(护)费 0.06 万元、租赁费 1.28 万元、劳务费 0.55 万元、工会经费 3.21 万元、福利费 6.65 万元、税金及附加费用 0.49 万元、其他商品和服务支出 0.16 万元。

### **七、政府性基金预算财政拨款收入支出决算情况说明**

本部门当年无政府性基金预算财政拨款支出。

### **八、国有资本经营预算财政拨款支出决算情况说明**

本部门当年无国有资本经营预算财政拨款支出。

### **九、财政拨款“三公”经费支出决算情况说明**

(一) “三公”经费财政拨款支出决算总体情况说明。

2023 年度“三公”经费财政拨款支出全年预算为 0 万元，支出决算为 0 万元，决算数与预算数无变化。

(二) “三公”经费财政拨款支出决算具体情况说明。



1. 因公出国(境)费全年预算为 0 万元，支出决算为 0 万元，决算数与预算数无变化。

2. 公务用车购置及运行费全年预算为 0 万元，支出决算为 0 万元，决算数与预算数无变化。其中：

(1) 公务用车购置费支出 0 万元。

(2) 公务用车运行费支出 0 万元。截至 2023 年 12 月 31 日，开支财政拨款的公务用车保有量为 0 辆。

3. 公务接待费全年预算为 0 万元，支出决算为 0 万元，决算数与预算数无变化。

2023 年度武汉市新洲区城建档案馆执行公务和开展业务活动开支公务接待费 0 万元。其中：国际访问 0 万元；大型活动 0 万元；外省市交流接待 0 万元。

## **十、机关运行经费支出说明**

2023 年度武汉市新洲区城建档案馆机关运行经费支出 15.28 万元，比 2022 年度增加 6.38 万元，增长 58.25%。主要原因是：2023 年机构人事调整，本单位人员数量增加，增加了当年的运行经费支出。

## **十一、政府采购支出说明**

本部门 2023 年度政府采购支出总额 1.2 万元，其中：政府采购货物支出 0 万元、政府采购工程支出 0 万元、政府采购服务支出 1.2 万元。授予中小企业合同金额 1.2 万元，占政府采购支出总额的 100%，其中：授予小微企业合同金额

1.2 万元，占授予中小企业合同金额的 100%。

## 十二、国有资产占用情况说明

截至 2023 年 12 月 31 日，武汉市新洲区城建档案馆共有车辆 0 辆；单位价值 100 万元以上设备 0 台（套）。

## 十三、预算绩效情况说明

### （一）预算绩效管理工作开展情况

根据预算绩效管理要求，我单位组织对 2023 年度一般公共预算项目支出全面开展绩效自评，共涉及项目 1 个，资金 89.28 万元，占一般公共预算项目支出总额的 26.32%。从评价情况来看，本次绩效评价遵循“科学规范，分级分类，绩效相关”的原则，运用科学、合理的绩效评价指标、评价标准和评价方法，对项目支出开展了绩效自评工作。

组织开展部门整体绩效评价，评价情况来看，切实加强了财务管理，严格落实了内控制度和流程、对资金使用情况进行了有效监督。2023 年度绩效目标制订依据充分，符合部门“三定”方案确定的职责，符合部门中长期实施规划，与部门履职、年度工作任务高度相关，各项经济、政治、社会、环境效益指标均达到预期。

### （二）部门决算中项目绩效自评结果

我单位在 2023 年度在部门决算中反映所有项目绩效自评结果（涉密项目除外），共涉及 1 个一级项目。

#### 1、档案综合服务费项目绩效自评综述：项目全年预算

数为 123 万元，执行数为 89.28 万元，完成预算 72.59%。

主要产出和效益：本年度完成了 54 个建筑工程项目，6 个市政工程项目，188 个单体工程档案单项工程档案接收和入卷工作；完成了营商环境改造三季度信息报送和省营商环境巡查工作省一级档案管理达标工作；全年免费接待了 1123 人档案查询，共调阅复印档案 3349 卷；完成城建档案整理、输入、数字化档案 3309 卷、数字化 103686 张。年度绩效目标如期完成。发现的问题及原因：对上年度合理的绩效指标延续使用、不尽合理的指标值进行修正，对量化、细化不够的指标进一步科学规范，执行过程中的主要问题是项目支出经济分类准确率有待进一步提高。下一步改进措施：应做好项目预算编制基础工作，重视项目预算编制工作基础资料搜集和整理，力求做到预算编制基础信息资料的全面、细致、完整，科学预测项目的预算收入与支出，提高项目预算编制的准确性，在此基础上，进一步提高项目支出经济分类的准确率。

### （三）绩效评价结果应用情况

根据上年度部门自评工作中发现的指标分类和结构设计不合理问题，在 2023 年预算编制过程中已得到有效应用，并对绩效指标实施动态调整管理，整体绩效目标编制质量进一步提高。一是强化了预算编制和支出管理。继续坚持编准、编实、编细的预算编制原则，进一步增强了预算编制的科学

性、前瞻性、合理性，预算编制质量不断提高。严格按照批复的项目预算和年度工作计划执行，强化了支出责任，提高财政资金使用效益。二是评价结果与绩效目标编制紧密结合。针对绩效评价结果中存在的绩效目标和指标的设置问题，在编制 2024 年度部门预算时及时进行调整，完善了绩效目标设置。三是评价结果与预算资金分配紧密结合。将绩效评价结果作为 2024 年度预算资金分配的重要依据。对绩效好的政策和项目将优先保障，加大资金投入力度；对预算执行情况较差、绩效目标完成情况不达预期的项目，深入分析了原因，确实完成不了的，适当予以调减预算。四是评价结果与预算支出结构紧密结合。将绩效评价结果作为调整预算支出方向和结构的重要依据，及时调整和优化了预算支出方向和结构，合理配置资源。

#### **十四、专项支出、转移支付支出情况说明**

本部门当年无专项支出、转移支付支出情况。

## 第四部分 2023 年重点工作完成情况

### 一、认真开展学习，提高政治、业务水平

2023 年我馆在市馆、区住建局、区档案馆的正确带领下，积极组织广大干部职工学习《武汉市城市建设档案管理办法》、《中华人民共和国档案法》、《建设工程质量管理条例》、《行政许可证》和《湖北省建设工程竣工档案编制及报送规定》等法律、法规，通过学习，广大干部职工的法律意识大大增强，业务水平明显提高；积极学习全国数字化档案建设业务，学习在线归档，为电子档案在线归档建立了良好的框架，为数字城建档案馆的建设储备了后备力量。

### 二、加强档案业务工作

为了加大对档案的收集力度，我馆按照市馆的要求，全年建设工程档案接收率达到 90%以上，工程项目档案跟踪指导服务率达到 100%。今年我馆通过联合审批窗口共接收了 54 个建筑工程项目，接收了 6 个市政工程项目，共 188 个单体工程；对于全区新开工的项目进行了业务指导和资料交底；接待了 1123 人档案查询，共调阅复印档案 3349 卷，全年接收、整理、输入档案 3309 卷，扫描档案 3000 卷，文字共计 103686 张，图纸共计 5745 张；进行了 37 个项目的声像档案与系统挂接工作；编写《档案利用》47 篇；圆满完成营商环境改造三季度信息报送和省营商环境巡查工作；参加了住建部组织的全国城建档案信息化培训工作，为数字化城

建档案馆建设奠定了良好的基础。积极优先完成住建局布置的各项综合性工作。

### 三、积极做好档案的利用工作，为城市经济建设服务

为了城市建设和社会经济服务，我馆积极开展城建档案的利用工作：一是借“双评议”工作督促和改进档案工作人员服务能力和服务质量，接待来访及查档人员服务态度，做到“快、好、笑”。二是建立完善的检索工具，根据馆藏档案情况建立了分类登记和目录登记台帐。三是简化查档手续，将查档程序公布于众，使查档者一目了然。四是查档方式灵活多样，今年我馆更新档案信息化管理设备，全馆实行办公自动化。完全脱离过去手工操作的历史。逐步形成《信息电子档案查询系统》，运用科学的方法与工具进行有效的项目管理。我馆还为城市规划修编、城市改建、扩建、产权纠纷、编史修志、城市科研、对外宣传方面提供了大量的档案资料，为城市的发展，我区经济建设做出了贡献。

### 四、严格执行财务管理工作

坚持财务管理制度，严格控制开支，厉行节约、勤俭办公。严格按“三重一大”管理城建档案馆各项工作。

序号	重要事项	工作内容及目标	完成情况
1	认真开展学习，提高政治、业务水平	组织广大干部职工不断学习，提高业务水平和法律意识	组织广大干部职工学习《武汉市城市建设档案管理办法》、《中华人民共和国档案法》、《建设工程质量管理条例》、《行政许可证》和《湖北省建设工程竣工档案编制及报送规定》等法律、法规，大大增强广大干部职工的法律意识，业务水平明显提高
2	加强档案业务工作	规范档案整理，完成营商环境巡查与改造工作	今年我馆通过联合审批窗口共接收了54个建筑工程项目，接收了6个市政工程项目，共188个单体工程；对于全区新开工的项目进行了业务指导和资料交底；接待了1123人档案查询，共调阅复印档案3349卷，全年接收、整理、输入档案3309卷，扫描档案3000卷，文字共计103686张，图纸共计5745张；进行了37个项目的声像档案与系统挂接工作；编写《档案利用》47篇；圆满完成营商环境改造三季度信息报送和省营商环境巡查工作，积极优先完成住建局布置的各项综合性工作。
3	积极做好档案的利用工作，为城市经济建设服务	不断提高档案信息化管理	积极开展城建档案的利用工作：一是借“双评议”工作督促和改进档案工作人员服务能力和服务质量，接待来访及查档人员服务态度，做到“快、好、笑”。二是建立完善的检索工具，根据馆藏档案情况建立了分类登记和目录登记台帐。三是简化查档手续，将查档程序公布于众，使查档者一目了然。四是查档方式灵活多样，今年我馆更新档案信息化管理设备，全馆实行办公自动化。完全脱离过去手工操作的历史。逐步形成《信息电子档案查询系统》，运用科学的方法与工具进行有效的项目管理。我馆还为城市规划修编、城市改建、扩建、产权纠纷、编史修志、城市科研、对外宣传方面提供了大量的档案资料，为城市的发展，我区经济建设做出了贡献

## 第五部分 名词解释

(一) 一般公共预算财政拨款收入：指省级财政一般公共预算当年拨付的资金。

(二) 政府性基金预算财政拨款收入：指省级财政政府性基金预算当年拨付的资金。

(三) 国有资本经营预算财政拨款收入：指省级财政国有资本经营预算当年拨付的资金。

(四) 上级补助收入：指从事业单位主管部门和上级单位取得的非财政补助收入。

(五) 事业收入：指事业单位开展专业业务活动及其辅助活动取得的收入。

(六) 经营收入：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动取得的收入。

(七) 其他收入：指单位取得的除上述“一般公共预算财政拨款收入”、“政府性基金预算财政拨款收入”、“国有资本经营预算财政拨款收入”、“上级补助收入”、“事业收入”、“经营收入”等收入以外的各项收入。（该项名词解释中“上述……等收入”请依据部门收入的实际情况进行解释）

(八) 使用非财政拨款结余和专用结余：指事业单位按照



预算管理要求使用非财政拨款结余弥补收支差额的金額，以及使用专用结余安排支出的金額。

(九) 年初结转和结余：指单位以前年度尚未完成、结转到本年仍按原规定用途继续使用的资金，或项目已完成等产生的结余资金。

(十) 本部门使用的支出功能分类科目(到项级)

1. 一般公共服务支出(类)其他一般公共服务支出(款)其他一般公共服务支出(项)：指其他一般公共服务支出。

1. 社会保障和就业支出(类)行政事业单位养老支出(款)事业单位离退休(项)：指事业单位开支的离退休经费。

2. 社会保障和就业支出(类)行政事业单位养老支出(款)机关事业单位基本养老保险缴费支出(项)：指机关事业单位实施养老保险制度由单位缴纳的基本养老保险费支出。

3. 社会保障和就业支出(类)其他社会保障和就业支出(款)其他社会保障和就业支出(项)：指其他用于行政事业单位养老保险方面的支出。

4. 卫生健康支出(类)行政事业单位医疗(款)行政单位医疗(项)：指未参加医疗保险的事业单位的公费医疗经费。

5. 卫生健康支出(类)行政事业单位医疗(款)公务员医疗补助(项)：指财政部门安排的公务员医疗补助经费。

6. 城乡社区支出(类)城乡社区管理事务(款)一般行政

管理事务（项）：指行政单位（包括实行公务员管理的事业单位）未单独设置项级科目的其他项目支出。

7. 城乡社区支出（类）城乡社区管理事务（款）其他城乡社区管理事务支出（项）：指其他用于城乡社区公共设施方面的支出。

8. 住房保障支出（类）住房改革支出（款）住房公积金（项）：指行政事业单位按人力资源和社会保障部、财政部规定的基本工资和津贴补贴以及规定比例为职工缴纳的住房公积金。

9. 住房保障支出（类）住房改革支出（款）提租补贴（项）：指按房改政策规定的标准，行政事业单位向职工（含离退休人员）发放的租金标准。

（十一）结余分配：指事业单位按照会计制度规定缴纳的企业所得税、提取的专用结余以及转入非财政拨款结余的金额等。

（十二）年末结转和结余：指单位按有关规定结转到下年或以后年度继续使用的资金，或项目已完成等产生的结余资金。

（十三）基本支出：指为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的人员支出和公用支出。

（十四）项目支出：指在基本支出之外为完成特定行政任务或事业发展目标所发生的支出。

(十五) 经营支出：指事业单位在专业活动及辅助活动之外开展非独立核算经营活动发生的支出。

(十六) “三公”经费：纳入省级财政预决算管理的“三公”经费，是指省直部门用财政拨款安排的因公出国(境)费、公务用车购置及运行费和公务接待费。其中，因公出国(境)费反映单位公务出国(境)的国际旅费、国外城市间交通费、住宿费、伙食费、培训费、公杂费等支出；公务用车购置及运行费反映单位公务用车购置支出(含车辆购置税、牌照费)及燃料费、维修费、过桥过路费、保险费、安全奖励费用等支出；公务接待费反映单位按规定开支的各类公务接待(含外宾接待)费用。

(十七) 机关运行经费：指为保障行政单位(包括参照公务员法管理的事业单位)运行用于购买货物和服务的各项资金，包括办公费、印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、专用材料及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费以及其他费用。

(十八) 其他专用名词。

## 第六部分 附件

### 一、2023 年度武汉市新洲区城建档案馆整体绩效评价自评表或报告（摘要版）

#### （一）部门整体绩效自评得分

2023 年度区档案馆整体支出使用绩效自评得分为 97.5 分，等级为“优”。

评价指标	权重	评级分值	实际得分	得分比	评价结论
1、投入	14%	14	13	92.86%	优
2、过程	20%	20	18.5	92.5%	优
3、产出	40%	40	40	100%	优
4、效益	26%	26	26	100%	优
综合绩效	100%	100	97.5	97.5%	优

#### （二）部门整体绩效目标完成情况

##### 1. 执行率情况

2023 年度整体绩效预算批复 282.66 万元，实际到位资金 339.23 万元，实际支出资金 339.23 万元，预算执行率 100%。

##### 2. 完成的绩效目标

武汉市新洲区城建档案馆的整体绩效目标有城建档案管理一个职能职责。整体绩效目标制订依据充分，符合部门“三定”方案确定的职责，符合部门中长期实施规划，与部门履职、年度工作任务高度相关。2023 年档案馆统筹全年目

标任务，督导协调、全力攻坚，全年目标任务全面完成。

一级指标	二级指标	三级指标	目标值	完成情况
产出	城建档案	营商环境巡查及改造	完成营商环境改造三季度信息报送和省营商环境巡查工作	完成
		档案入库	完成建筑工程项目、市政工程项目和单项工程项目档案接收和入卷工作	接收了 54 个建筑工程项目，6 个市政工程项目，188 个单体工程档案
		档案使用	接待档案查询	全年接待了 1123 人档案查询，共调阅复印档案 3349 卷，文字共计 103686 张
		档案数字化	数字化档案≥3000 卷	全年接收、整理、输入档案 3309 卷
效益	社会效益	服务质量	不断提升	不断提升档案的服务质量、技术水平和社会价值
		提供城建档案	为城市经济建设服务	为城市规划修编、城市改建、扩建、产权纠纷、编史修志、城市科研、对外宣传方面提供了大量的档案资料，为城市的发展，我区经济建设做出了贡献
		行业队伍建设	不断壮大	积极组织广大干部职工学习《武汉市城市建设档案管理办法》、《中华人民共和国档案法》、《建设工程质量管理条例》、《行政许可证》和《湖北省建设工程竣工档案编制及报送规定》等法律、法规，通过学习，广大干部职工的法律意识大大增强，业务水平有所提高
	可持续影响	提升城市形象和品质	影响深远	是
	满意度	群众满意度	>95%	98%，全年建设工程档案接收率达到 90%以上，工程项目档案跟踪指导服务率达到 100%

3. 未完成的绩效目标。

本年度无未完成绩效目标。

### （三）存在的问题和原因

对上年度合理的绩效指标延续使用、不尽合理的指标值进行修正，对量化、细化不够的指标进一步科学规范，执行过程中的主要问题是项目支出经济分类准确率有待进一步提高。

### （四）下一步拟改进措施

#### 1、下一步拟改进措施

下一步应做好项目预算编制基础工作，重视项目预算编制工作基础资料搜集和整理，力求做到预算编制基础信息资料的全面、细致、完整，科学预测项目的预算收入与支出，提高项目预算编制的准确性，在此基础上，进一步提高项目支出经济分类的准确率。

#### 2. 拟与预算安排相结合情况。

科学合理编制预算，严格执行预算。加强预算支出的审核、跟踪及预算执行情况分析，提高预算编制严谨性和可控性。

附件：2023年度武汉市新洲区城建档案馆整体自评表  
(格式如下：附件1)

附 1

## 2023 年度武汉市新洲区城建档案馆部门整体 绩效自评表

单位名称：武汉市新洲区城建档案馆

填报日期：2024 年 4 月

单位名称		武汉市新洲区城建档案馆				
基本支出总额		178.55		项目支出总额		160.68
预算执行情况 (万元) (20分)		预算数(A)	执行数(B)	执行率(B/A)	得分 (20分*执行率)	
	部门整体 支出总额	339.23	339.23	100%	20	
年度目标 1: (80分)		城建档案管理				
年度 绩效 指标	一级 指标	二级指标	三级指标	年初目标值 (A)	实际完成值 (B)	得分
	产出 指标	城建档案	营商环境巡查及改造	完成	完成	10
			档案入库	完成建筑工程项目、市政工程项目和单项工程项目档案接收和入卷工作	完成	10
			质量达标率	100%	100%	10
			档案数字化	数字化档案≥3000卷	全年接收、整理、输入档案3309卷	10
	效益 指标	履职效益	经济效益	显著	显著	7.5
			社会效益	显著	显著	10
			生态效益	显著	显著	10
	满意度 指标	满意度指 标	社会公众或服务对象满意度	>95%	98%	10
	年度绩效目标 2					
总分		97.5				

<p>偏差大或目标未完成原因分析</p>	<p>本年度项目执行数与调整后的项目预算数相等，项目执行率为 100%。预算项目项执行数均按比例合理完成。</p>
<p>改进措施及结果应用方案</p>	<p>根据上年度部门自评工作中发现的指标分类和结构设置不合理问题，在 2023 年预算编制过程中已得到有效应用，并对绩效指标实施动态调整管理，整体绩效目标编制质量进一步提高。一是强化了预算编制和支出管理。继续坚持编准、编实、编细的预算编制原则，进一步增强了预算编制的科学性、前瞻性、合理性，预算编制质量不断提高。严格按照批复的项目预算和年度工作计划执行，强化了支出责任，提高财政资金使用效益。二是评价结果与绩效目标编制紧密结合。针对绩效评价结果中存在的绩效目标和指标的设置问题，财务管理部门督促各预算单位在编制 2024 年度部门预算时进行调整，完善了绩效目标设置。三是评价结果与预算资金分配紧密结合。财务管理部门将绩效评价结果作为各部门 2024 年度预算资金分配的重要依据。对绩效好的政策和项目将优先保障，加大资金投入力度；对预算执行情况较差、绩效目标完成情况不达标的项目，深入分析了原因，确实完成不了的，适当予以调减预算。四是评价结果与预算支出结构紧密结合。财务管理部门将绩效评价结果作为各部门调整预算支出方向和结构的重要依据，及时调整和优化了预算支出方向和结构，合理配置资源。</p>

备注：

1.预算执行情况口径：预算数为调整后财政资金总额（包括上年结余结转），执行数为资金使用单位财政资金实际支出数。

2.定量指标完成数汇总原则：绝对值直接累加计算，相对值按照资金额度加权平均计算。定量指标计分原则：正向指标（即目标值为 $\geq X$ ，得分=权重 $\times B/A$ ），反向指标（即目标值为 $\leq X$ ，得分=权重 $\times A/B$ ），得分不得突破权重总额。定量指标先汇总完成数，再计算得分。

3.定性指标计分原则：达成预期指标、部分达成预期指标并具有一定效果、未达成预期指标且效果较差三档，分别按照该指标对应分值区间 100—80%（含 80%）、80—50%（含 50%）、50—0%合理确定分值。汇总时，以资金额度为权重，对分值进行加权平均计算。

4.基于经济性和必要性等因素考虑，满意度指标暂可不作为必评指标。



## 二、2023 年度档案总额和服务费项目绩效评价自评表

单位名称：武汉市新洲区城建档案馆

填报日期：2024 年 3 月

项目名称		档案综合服务费					
主管部门		档案馆	项目实施单位		武汉市新洲区城建档案馆		
项目类别		1、部门预算项目 <input checked="" type="checkbox"/> 2、区直专项 <input type="checkbox"/>					
项目属性		1、持续性项目 <input checked="" type="checkbox"/> 2、新增性项目 <input type="checkbox"/>					
项目类型		1、常年性项目 <input checked="" type="checkbox"/> 2、延续性项目 <input type="checkbox"/> 3、一次性项目 <input type="checkbox"/>					
预算执行情况 (万元) (20分)			预算数(A)	执行数(B)	执行率(B/A)	得分 (20分*执行率)	
		年度财政资金总额	123	89.28	72.59%	14.52	
年度 绩效 目标 1 (XX 分)	一级 指标	二级指标	三级指标		年初目标值 (A)	实际完成值 (B)	得分
	产出 指标	数量指标	当年在建工程项目档案的 收集		≥3000 卷	3309 卷	15
			档案保管现有档案		≥130000 卷	100%	15
		质量指标	档案规范化管理		100%	100%	15
		时效指标	便民服务率		100%	100%	15
	效益 指标	社会效益 指标	档案利用率		100%	100%	10
		可持续影 响指标					
	满意 度指 标	服务对象 满意度指 标	问卷调查满意度		≥98%	≥98%	10
年度 绩效 目标 2							
总分	94.52						

<p>偏差大或目标未完成原因分析</p>	<p>由于我馆使用的人民防空办公室的档案室，2023年4月份人民防空办公室由于职能划转到区发改委，为节约国有资金，我馆使用的人民防空办公室的档案库房未进行库房设备安装。</p>
<p>改进措施及结果应用方案</p>	<p>对上年度合理的绩效指标延续使用、量化、细化不够、长远考虑不足，执行过程中准确率有待进一步提高。下一步应做好项目预算编制基础工作，重视项目预算编制工作基础资料搜集和整理，力求做到预算编制基础信资料的全面、细致、完整，科学预测项目的预算收入预计支出，提高项目资金的使用准确性，进一步提高项目支出经济分类的准确率。科学合理编制预算，严格执行预算。加强预算支出的审核、跟踪及预算执行情况分析，提高预算编制严谨性和可控性。长远统筹安排档案馆综合服务的使用，随时做好调整，提高档案综合服务资金利用效率，推动城建档案的可持续发展。</p>

备注：

1. 预算执行情况口径：预算数为调整后财政资金总额（包括上年结余结转），执行数为资金使用单位财政资金实际支出数。

2. 定量指标完成数汇总原则：绝对值直接累加计算，相对值按照资金额度加权平均计算。定量指标计分原则：正向指标（即目标值为 $\geq X$ ，得分=权重\*B/A），反向指标（即目标值为 $\leq X$ ，得分=权重\*A/B），得分不得突破权重总额。定量指标先汇总完成数，再计算得分。

3. 定性指标计分原则：达成预期指标、部分达成预期指标并具有一定效果、未达成预期指标且效果较差三档，分别按照该指标对应分值区间100—80%（含80%）、80—50%（含50%）、50—0%合理确定分值。汇总时，以资金额度为权重，对分值进行加权平均计算。

4. 基于经济性和必要性等因素考虑，满意度指标暂可不作为必评指标。

## 2023年度单位决算公开情况检查表

单位名称：武汉市新洲区城建档案馆

检查内容		是/否	
及时性	在部门批复后20日内向社会公开	是	
	部门尚未批复	否	
	部门已批复未公开	否	
规范性	公开文本采用财政部门统一模板和推荐的PDF格式文件	是	
	按目录、概况、单位决算表、单位决算情况说明、重点工作完成情况、名词解释、附件	是	
	文字、表格及图形排版规范，显示完整	是	
	决算说明与表格中的数据一致	是	
内容完整性	部门概况	包括单位主要职能和内设机构	是
	单位决算表	收入支出决算总表(表1)	是
		收入决算表(表2)	是
		支出决算表(表3)	是
		财政拨款收入支出决算总表(表4)	是
		一般公共预算财政拨款支出决算表(表5)	是
		一般公共预算财政拨款基本支出决算表(表6)	是
		政府性基金预算财政拨款收入支出决算表(表7)	是
		国有资本经营预算财政拨款支出决算表(表8)	是
		一般公共预算财政拨款“三公”经费支出决算表(表9)	是
	单位决算情况说明	决算收支增减变化情况说明	是
		“三公”经费支出决算说明	是
		机关运行经费支出情况说明	是
		政府采购支出情况说明	是
		国有资产占用情况说明	是
	预算绩效管理情况说明	预算绩效管理工作开展情况	是
		单位整体支出自评结果	是
		项目支出自评结果	是
		绩效自评结果应用情况	是
	重点工作完成情况	简要说明重点工作及完成情况的主要内容	是
	名词解释	对专业性较强的名词进行解释	是
	附件	整体绩效自评表(结果)	是
		项目绩效自评表(结果)	是
细化程度	单位决算表	表2、表3、表5、表7、表8公开到功能分类项级科目	是
		表6公开到经济性质分类款级科目	是
		表9按总额及分项数额公开，其中：“公务用车购置和运行费”是否细化到“公务用车购置费”和“公务用车运行费”两个项目	是
		没有数据的表格零报告，列出空表并附说明	是
	“三公”经费决算说明	“三公”经费增减变化原因	是
		因公出国(境)团组数及人数	是
		公务用车购置数及保有量	是
		国内公务接待批次及人数	是
公开方式	在本级政府门户网站预决算公开统一平台、部门门户网站预决算公开专栏公开单位决算	是	
	单位建有门户网站的，在单位门户网站公开本单位决算	未建立门户网站	

注：若单位未建立门户网站，则在“是/否”栏备注“未建立门户网站”。